

WERBETEXT AUF DEM KASSENBELEG ERGÄNZEN.

1. Starten Sie die SR Software
2. Gehen Sie in die Stammdaten



(oder mit F2)

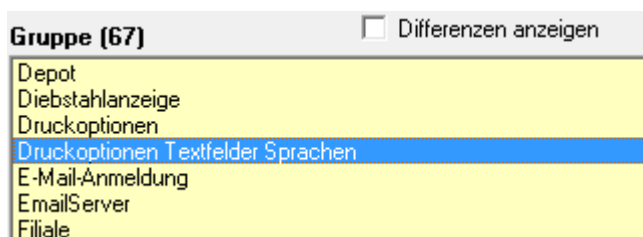
3. Danach auf Optionen

Optionen (Registerkarte)

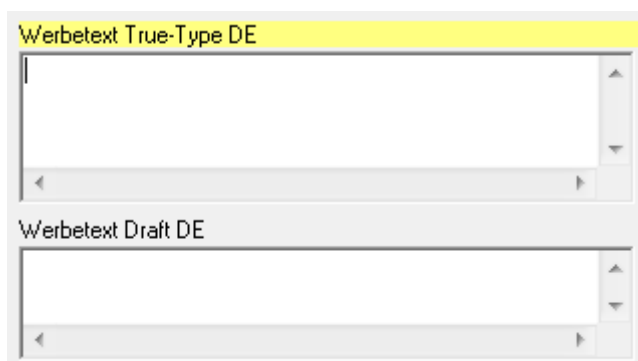
4. Button Programmeigenschaften anklicken.



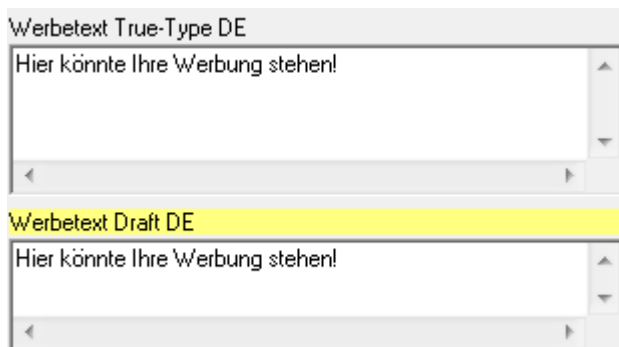
5. Danach öffnet sich ein neues Fenster. Dort suchen Sie im rechten Feld unter „Gruppe“ folgende Einstellung und klicken sie an.



6. Danach öffnen sich unter der Ansicht „Gruppe“ mehrere Felder, suchen Sie mit der Bildlaufleiste folgenden Eintrag.




7. Nun füllen Sie in diese zwei Felder Ihren gewünschten Werbetext ein.



Werbetext True-Type DE
Hier könnte Ihre Werbung stehen!

Werbetext Draft DE
Hier könnte Ihre Werbung stehen!

8. Nun speichern Sie diese Einstellungen  und starten das SR neu. Nun wird auf jedem Beleg, den Sie drucken, diese Werbebotschaft angezeigt.