

„TABLEAUS STATT ETIKETTEN“

Nutzen Sie die Möglichkeit von Tableaus anstatt den Monitor voll zukleben.
Erstellen Sie mit S|R RENTAL und RETAIL ganz einfache und angepasste Strichcode-Tableaus.
Wie funktioniert's:

1. Starten Sie die SR Software
2. Gehen Sie in die Stammdaten

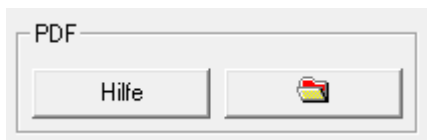


(oder mit F2)

3. Danach auf Optionen

Optionen (Registerkarte)

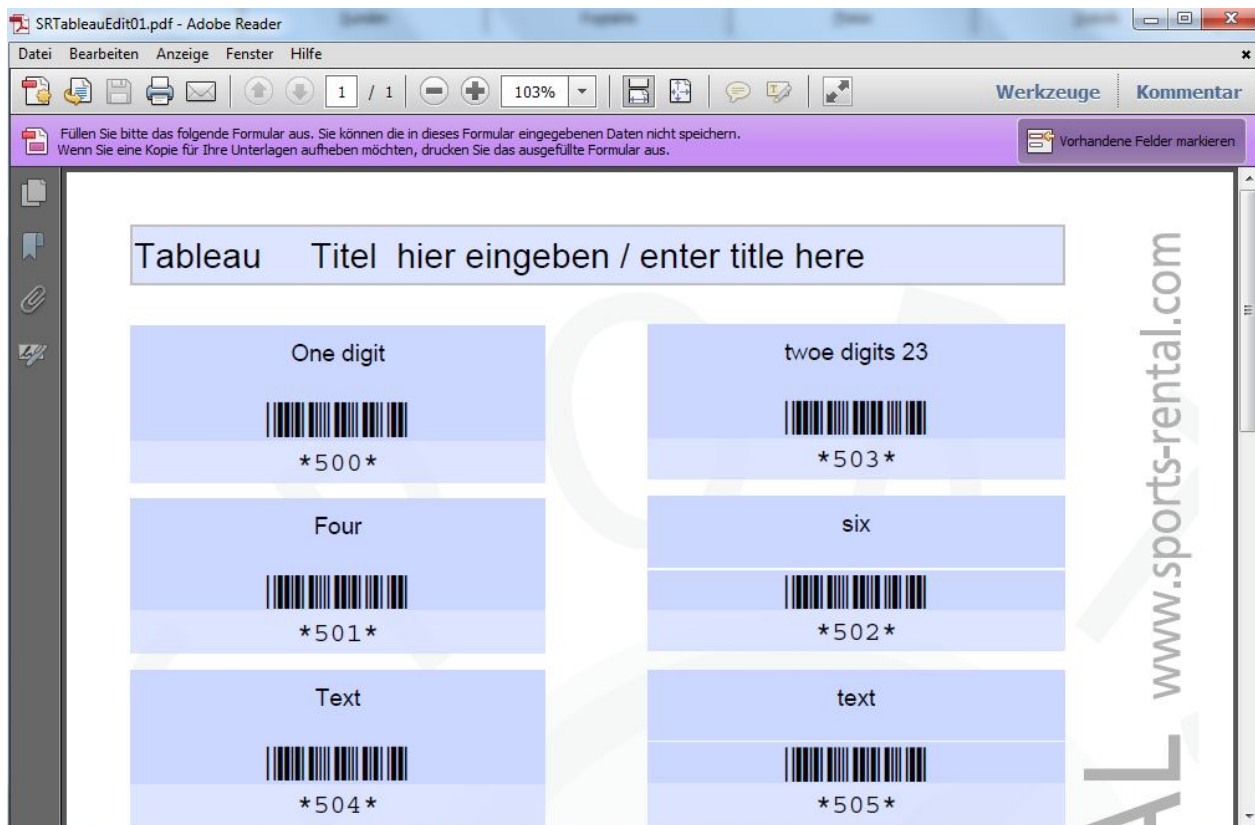
4. PDF Ordner anwählen



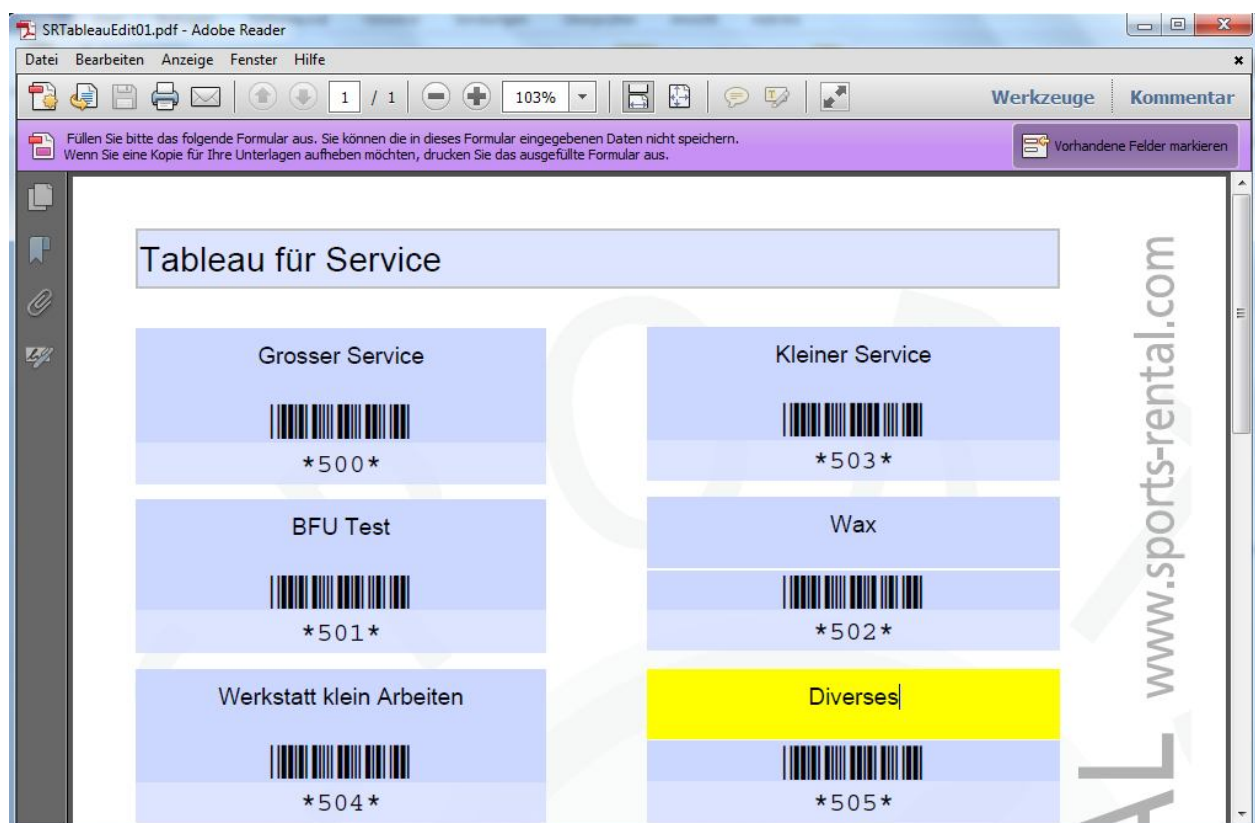
5. Danach öffnet sich ein neues Fenster. Dort suchen Sie im rechten Feld folgende Datei:

Name	Änderungsdatum	Typ
SRRetailIt.pdf	16.06.2008 15:52	Adobe Acrobat D
SRManualDE.pdf	18.05.2007 17:37	Adobe Acrobat D
SRManualEN.pdf	18.05.2007 17:37	Adobe Acrobat D
SRManualFR.pdf	18.05.2007 17:36	Adobe Acrobat D
SRManualIT.pdf	18.05.2007 17:35	Adobe Acrobat D
SRScannerDE.pdf	16.05.2007 17:37	Adobe Acrobat D
SRScannerEN.pdf	16.05.2007 17:38	Adobe Acrobat D
SRScannerFR.pdf	16.05.2007 17:42	Adobe Acrobat D
SRScannerIT.pdf	16.05.2007 17:07	Adobe Acrobat D
SRTableauEdit01.pdf	16.05.2007 17:37	Adobe Acrobat D
SRTableauEdit02.pdf	18.05.2007 15:36	Adobe Acrobat D
SRTableausDE.pdf	16.05.2007 17:31	Adobe Acrobat D

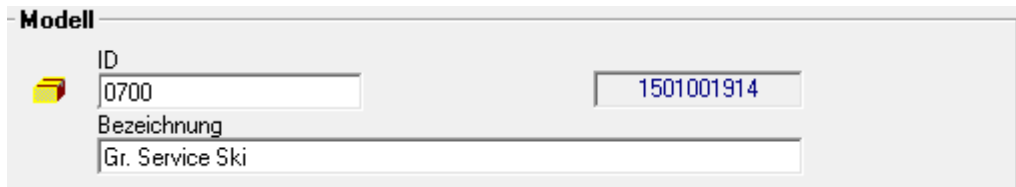
6. Mit Doppelklick öffnet sich ein PDF.



Nun können Sie den Titel und die Untertittel ausfüllen.



7. Danach gehen Sie in die Artikelstammdaten. Dort finden Sie die ID, die Sie in das Tableau übernehmen müssen.



The screenshot shows a software window titled 'Modell' with a yellow folder icon. It contains three input fields: 'ID' with the value '0700', a field with the value '1501001914', and 'Bezeichnung' with the value 'Gr. Service Ski'.

8. Diese ID können Sie markieren und mit der Tastenkombination Ctrl + C kopieren oder mit der rechten Maustaste auf Kopieren klicken
9. Danach gehen Sie wieder auf das Tableau und kopieren diese ID-Nummer zwischen beide *. Mit Enter bestätigen, womit der Strichcode zur neuen ID passt. Sie haben alle benötigten Tableaus angepasst, dann können Sie diese drucken und abscannen.



Viel Spass beim Ausprobieren.